

Generelle bestemmelser for utleie av lokaler ved Grorud skole

01. Leie innbetales ifølge faktura fra skolen. Ved for sen eller utelatt betaling må det påregnes gebyrer.
02. Lokalene stilles til leietakers disposisjon i den stand de befinner seg. Leietaker rydder lokalene etter seg, og kaster søppel i container.
03. Leietaker plikter å erstatte all skade på bygninger og utstyr som oppstår i følge av leietakers virksomhet. Tap av nøkler medfører at leietaker må bekoste nødvendig utskifting av låser/nøkler.
04. Det er ikke tillatt å servere eller nyte alkohol eller andre rusmidler på skolens område. Røyking på skolens område er ikke tillatt.
05. Leietaker av gymsal plikter å påse at det ikke benyttes ute sko i gymsalen.
06. I perioden hvor leietaker selv fører tilsyn, plikter vedkommende å sørge for at lokene blir brukt etter avtale, at vinduer lukkes og at skolen blir forsvarlig låst om natten. Leietaker plikter også å påse at uvedkommende ikke tar seg inni bygningen. Leietaker plikter å påse at vannkraner er stengt og at lokalene forlates i ryddiggjort stand.
07. Leietaker plikter å bistå tilsynsvakten med å vise bort uvedkommende som måtte ta seg inn i bygningen, dersom tilsynsvakten ber om det.
08. Dersom skolen må ta i bruk lokaler, som er leid ut til andre, til egen virksomhet, må leietaker varsles senest to uker på forhånd.
09. Dersom leietaker ønsker å avbryte leieforholdet, må skolen varsles senest to uker på forhånd for å unngå fakturering for leien.
10. Leietaker kan kun benytte seg av de lokalene som er presisert i kontrakten.
11. Leietaker kan ikke benytte lokalene utenom avtalte datoer og tidspunkt.
12. Brudd på denne avtalen gir rett til oppsigelse av leieforholdet med øyeblikkelig virkning.